



GROBIŅAS NOVADA DOME
GROBIŅAS MŪZIKAS UN MĀKSLAS SKOLA

Reģ. Nr. 4174902912, M.Namiņa ielā 19, Grobiņā, Grobiņas novadā, LV-3430, tālrunis/ fakss 63490215, e-pasts:
muzikamaksa@grobinasnovads.lv

APSTIPRINU
Grobiņas Mūzikas un mākslas skolas
direktore M.Bruža

.....
2016. gada 26.oktobrī
Grobiņā, Grobiņas novadā

ATTĪSTĪBAS PLĀNS

2017. – 2022. gadam

Papildināts

Grobiņa, 2016

1. Vispārējs skolas raksturojums

Grobiņas Mūzikas un mākslas skola (GMMS) ir Grobiņas novada pašvaldības dibināta profesionālās ievirzes mācību iestāde. Dibināta 2012.gada 21.jūnijā. No 2015.gada 1.septembra skola darbojas jaunās telpās M.Namiķa ielā 19, kas iepriekš bija Grobiņas sākumskolas telpas. Ēkai 3 stāvi, kopējā platība 1047 m² iepriekšējā ēkā Lielā ielā 54, skolai bija pieejamas 5 nodarbību telpas un zāle pasākumiem ar 80 sēdvietām. Skola darbojas vienā ēkā ar Grobiņas novada Skolēnu interešu centru (SIC) un Grobiņas novada Pieaugušo izglītības centru (PIC). Skolas dibināšanas iemesls ir cieši saistīts ar atrašanos vienā ēkā ar SIC un PIC, jo SIC ir labas un sabiedrībā novērtētas iestrādes interešu izglītības daudzveidīgā piedāvājumā, tai skaitā, mūzikas un mākslas novirzienos. Arī PIC piedāvā mākslas un mūzikas interešu izglītību pieaugušajiem. Interešu izglītības pedagogiem bija nepieciešamā kvalifikācija un pieredze, lai uzsāktu darbu kā profesionālās ievirzes izglītības pedagogi. Tā vienlaikus pieci SIC pedagogi ir skolotāji Grobiņas Mūzikas un mākslas skolā. Ciešā saikne starp abām iestādēm ir atzinīgi vērtējama un sniedz pozitīvu darba rezultātu.

Jaunajā ēkā mācību darbs noris 13 mācību telpās: 1.stāvā - 7 mācību telpas mūzikas skolas programmām, aušanas telpa VPM izvēles priekšmetam *Aušana* un šogad jaunieķārtotā nodarbību telpa Deju programmai. 2.stāvā - keramikas - veidošanas telpa, atsevišķa telpa glazēšanas darbiem un darbu apdedzināšanai, aktu zāle ar 200 sēdvietām, kurā atrodas 2 flīģeli un iekārtota, lai varētu notikt arī nodarbības Deju programmai. 3.stāvā – 2 telpas zīmēšanas gleznošanas nodarbībām un telpa Darbam materiālā. Telpas aprīkotas atbilstoši mācību programmu prasībām skolotāju un audzēkņu vajadzībām. Iekārtota Skolotāju telpa, atpūtas „stūrīši” audzēkņiem, gaidot savas nodarbības. Ieskaite, mācību koncerti, starpskates un skates notiek skolas lielajā zālē, foajē standos un mākslas klasē. Audzēkņi regulāri tiek rosināti un iedrošināti iesaistīties dažāda mēroga konkursos, skatēs. Skolas audzēkņi un pedagogi aktīvi iesaistās Grobiņas novada kultūras aktivitātēs.

1.1. Izglītības programmas

Skola īsteno 6 profesionālās ievirzes izglītības programmas:

- Klavierspēle(kods 20V 212 01 1), licence Nr.P-12127- 18 audzēkņi
 - Ģitāras spēle(kods 20V 212 02 1), licence Nr.P12128 – 17 audzēkņi
 - Kokles spēle(kods 20V 212 02) ,licence Nr.P-12470 - 1 audzēknis
 - Vijoles spēle(kods 20V 212 02 1 licence Nr.P-14519 - 1 audzēknis
-
- Deju programma (kods 20V 21210 1 licence Nr.12130 - 13 audzēkņi
 - Virtuāli plastiskā māksla (kods 20V 212 10 1, licence Nr. P -12130 – 33 audzēkņi

Kopā: 83

2 sagatavošanas grupas:

- Sagatavošanas grupa mūzikā 5-6 gadīgajiem -10 audzēkņi
- Sagatavošanas grupa Deju programmā – 5-6 gadīgajiem – 14 audzēkņi

1 interešu izglītības programma

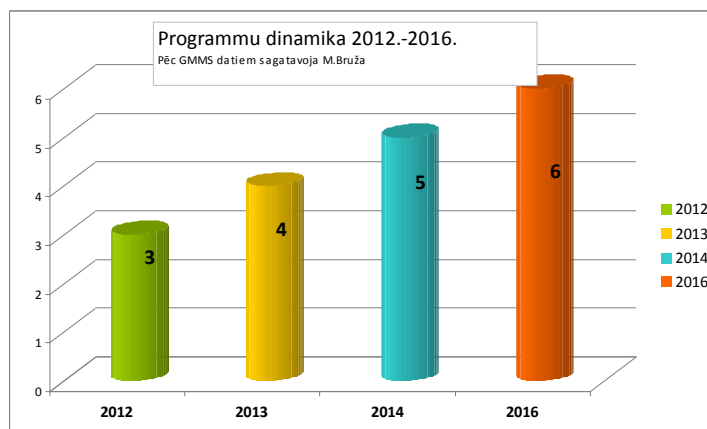
- Sītamie instrumenti – 5

Kopā: 29

3 interešu programmas pieaugušajiem:

- Ģitāras spēlē - 4
- Klavierspēlē - 4
- Zīmēšanas un gleznošanas studija - 6

Kopā:14



Mūzikas izglītības programmās līdztekus instrumenta spēlei audzēkņi izmanto iespēju muzicēt ansambļos. Programmā *Vizuāli plastiskā māksla* mācību priekšmetā Darbs materiālā audzēkņiem ir iespēja apgūt prasmes floristikā, zīda apgleznošanā, papīra plastikā. Piedāvājam arī 2 izvēles programmas- aušana un datorgrafika.

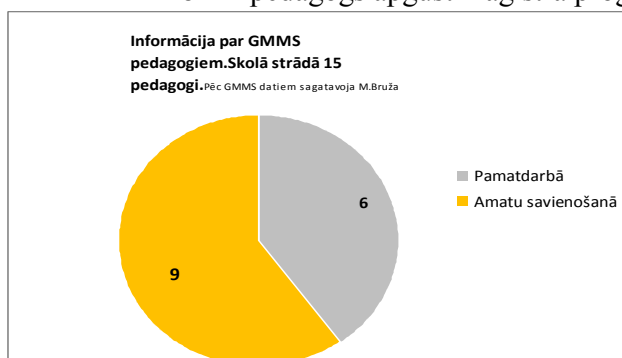
1.3. Skolas īpašie piedāvājumi un kvalitatīvie rādītāji

- Estētiska un sakārtota skolas vide.
- Skola pietiekamā apjomā ir nodrošināta ar klavierēm, flīģeli, ģitārām, vijolēm, 3 stellēm, interneta pieslēgumu, dažādām tehnoloģijām un iekārtām (TV, DVD, kopētāji, multimediju projektori, keramikas apdedzināšanas krāsns un keramikas virpa u.c.).
- Iespēja izmantot mācību telpas ārpus nodarbību laika un instrumentus mācību prasmju attīstīšanai.
- Atbalsts audzēkņiem maznodrošinātām, trūcīgām un daudz bērnu ģimenēm – mācību maksas atvieglojumi.
- Pilnīgs nodrošinājums ar mācību materiāliem.
- Pozitīva savstarpējā saskarsme starp izglītojamiem, skolotājiem un vecākiem.
- Atrašanās vienās telpās ar Skolēnu interešu centru (SIC) un Pieaugušo izglītības centru (PIC) dod iespēju audzēkņiem un vecākiem iesaistīties interešu izglītībā.

1.4. Personāls

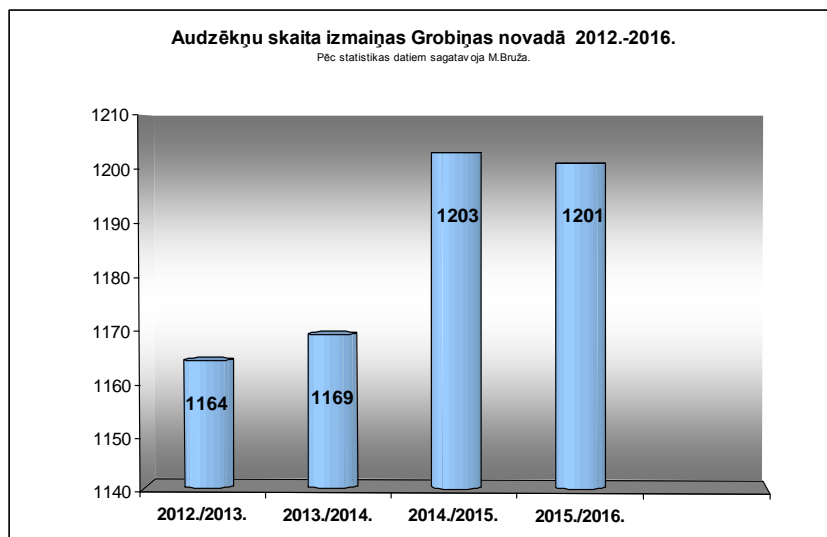
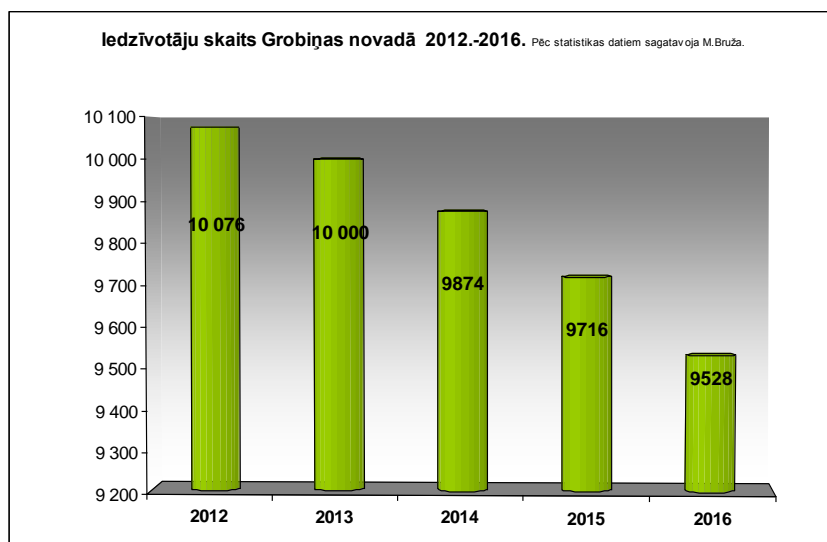
2016./2017. mācību gadā skolā strādā 15 pedagogi un 3 tehniskie darbinieki, direktore 0,3 likmes, lietvede 0,3 likmes. Visiem pedagogiem ir Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem atbilstoša augstākā izglītība, no tiem septiņiem ir maģistra grāds. Skolotāji regulāri tiek atbalstīti savas pedagoģiskās meistarības pilnveidošanā:

- apmeklē tālākizglītības kursus un seminārus;
- skolā notiek regulāra savstarpēja pieredzes apmaiņa;
- dalās pieredzē ar citu skolu pedagogiem;
- četri pedagogi ieguvuši 3. kvalitātes pakāpi;
- divi pedagogi ieguvuši 4. kvalitātes pakāpi
- 7 maģistri
- 1 pedagogs apgūst maģistra programmu



1.5. Sociālās vides raksturojums

Grobiņas Mūzikas un mākslas skolā ir mērķtiecīgi organizēta vide, kur audzēknis veido savu pieredzi, vērtības, zināšanas, prasmes un iemaņas, attieksmi pret sevi, apkārtējo pasauli. Skolā mācās audzēkņi no visa Grobiņas novada un arī no apkārtējiem novadiem. Grobiņa ģeogrāfiski atrodas novada vidū, kas skolu padara pieejamu visiem, novadā ietilpstošajiem pagastiem, Grobiņas Mūzikas un mākslas skola atrodas 10 km attālumā no Liepājas. Liepājas pilsētas tuvums ir gan pozitīvs faktors, gan „drauds „ attīstībai. Kā pozitīvais jāatzīmē kultūras iestāžu (Liepājas teātris, muzejs, koncertzāle „Lielais Dzintars” u.c.) un vidējo profesionālo un augstāko izglītības iestāžu (Liepājas Mūzikas, mākslas un dizaina vidusskola) pieejamība. Liepājas pilsēta piedāvā arī profesionālās ievirzes programmu apguvi mūzikā un mākslā, tas ir faktors, kas Grobiņas Mūzikas un mākslas skolas kolektīvam izvirza profesionalitāti un radošumu visās darba jomās. Zināmu ietekmi uz skolas darba organizāciju atstāj sociālekonomiskais stāvoklis valstī un novadā. Tomēr, tā kā mūzikas un mākslas izglītība nav obligāta, kopumā skolas audzēkņi un viņu vecāki ir motivēti un apzinās savu izvēli, atbildību un pienākumus pret skolu.



2. Skolas pamatmērķis

Veidot izglītības vidi, organizēt un īstenot izglītības ieguves procesu, kas nodrošinātu profesionālās ievirzes mūzikas un mākslas izglītības programmās noteikto mērķu sasniegšanu;

2.1. Galvenie uzdevumi

- Radīt izglītojamajiem iespēju iegūt zināšanas un prasmes un veidot attieksmes, kas nepieciešamas, lai sekmīgi un ar panākumiem varētu turpināt izglītību nākamajā izglītības pakāpē.
- Sekmēt pozitīvas mācīšanās pieredzi izglītojamajiem ar dažādu spēju līmeni, attīstot individuālu pieeju mācību procesā un veidojot motivāciju.
- Nostiprināt skolas un ģimenes sadarbību, veicinot vecāku līdzatbildību izglītojamo izglītošanā.

3. Iepriekš izvirzīto prioritāšu īstenošana

Skolas darbības jomas	Darbības prioritāte	Sasniegtais
1.Mācību saturs	Izglītojamo sagatavošana mūzikas/mākslas profesionālās vidējās izglītības programmu apguvei	<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Ir izstrādātas mācību priekšmetu programmas, kuru noslēguma prasības atbilst uzņemšanas prasībām profesionālās vidējās izglītības iestādēs.<input type="checkbox"/> Sistematizēta pamatzināšanu, pamatprasmju apguve notiek sekmīgi, un audzēkņi ir konkurētspējīgi. Par to liecina labās sekmes, stundu apmeklētība. Audzēkņu iesaistīšanās konkursos, skatēs, koncertos.<input type="checkbox"/> Motivācija turpmākām mūzikas/mākslas studijām tiek veicināta ar kultūras pasākumu apmeklēšanu, piedalīšanos dažādos pasākumos. Izglītojamo un vecāku informēšanā lielu ieguldījumu dod arī pedagogi.
2.Mācīšana un mācīšanās	Mācību programmu izvirzīto mērķu sasniegšana, sadarbojoties pedagogiem, izglītojamiem un vecākiem.	<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Trīspusējā sadarbība <i>skola – izglītojamais – vecāki</i> tiek īstenota un pilnveidota, rīkojot vecāku sapulces, informatīvus pasākumus, kā arī individuālas pārrunas vai izmantojot informāciju tehnoloģiju iespējas.<input type="checkbox"/> Regulāri organizēti pasākumi izglītojamiem kopā ar vecākiem, radot izpratni par izglītības programmu saturu un motivāciju vecākiem iesaistīties skolas darbībā.<input type="checkbox"/> Notiek regulāra katra izglītojamā individuālo sasniegumu analīze, vērtējumus apkopojot katra semestra noslēgumā un ievietojot audzēkņa personas lietā.<input type="checkbox"/> Efektīvākai un kvalitatīvākai

		mācību procesa organizācijai notiek regulāra pedagogu tālākizglītība un pieredzes apmaiņa
3. Izglītojamo sasniegumi	Sasniegumu novērtēšanas kritēriju izstrādāšana, ievērojot katra izglītojamā individuālo izaugsmi.	<input type="checkbox"/> Ir izstrādāti izglītojamo zināšanu un prasmju vērtēšanas kritēriji un kārtība par pārcelšanu nākamajā klasē un atskaitīšanu. <input type="checkbox"/> Izglītojamos iesaista savu sasniegumu novērtēšanā un analizē. <input type="checkbox"/> Diferencēts darbs un vērtēšana talantīgajiem audzēkņiem un tiem, kuriem nepieciešama papildu palīdzība.
4. Atbalsts izglītojamiem	Pozitīvu priekšnoteikumu radīšana labvēlīgai mācību videi	<input type="checkbox"/> Tiek izmantotas dažādas darba formas sekmīgāko un talantīgāko audzēkņu motivēšanai un atbalstīšanai. <input type="checkbox"/> Izveidotas uzgaidāmās telpas audzēkņiem. <input type="checkbox"/> Skola piešķir mācību maksas atbrīvojumus izglītojamiem no maznodrošinātām un trūcīgām ģimenēm. <input type="checkbox"/> Izglītojamo motivācijas veicināšanai tiek rīkoti pieredzes apmaiņas braucieni- ekskursijas un plenēri ārpus Grobiņas.
5. Skolas vide	Jaunu, progresīvu ideju ieviešana skolā	<input type="checkbox"/> Organizēti daudzveidīgi ārpusnodarbību pasākumi skolas tēla popularizēšanai un skolas darbības aktivizēšanai. <input type="checkbox"/> Ir izveidota cieša sadarbība ar Skolēnu interešu centru, kur interešu izglītības pulciņi darbojas kā sagatavošanas posms iestājai Mūzikas un mākslas skolā. <input type="checkbox"/> Mācību procesā tiek izmantotas mūsdienīgas tehnoloģijas (DVD, projektors, interneta iespējas u.c.) <input type="checkbox"/> Tiek atbalstīta pedagogu un izglītojamo iniciatīva jaunu, progresīvu ideju ieviešanai.
6. Resursi	Skolas resursu pilnveidošana funkcionālai attīstībai	<input type="checkbox"/> Iegādātas nošu pultis, klavieru krēsli, datortehnika, digitālās klavieres, flīģelis, digitālais flīģelis, 2 vijoles, 4 ģitāras, ritma instrumenti, DVD atskaņotājs. <input type="checkbox"/> Dāvinājumā saņemtas 4 klavieres.

		<input type="checkbox"/> Dāvinājumā saņemtas mācību kabinetu mēbeles 72 vienības. <input type="checkbox"/> Veikts kosmētiskais remonts. <input type="checkbox"/> Nomainīs grīdas segums aktu zālē. <input type="checkbox"/> Iekārtota Deju programmai nodarbību telpa. <input type="checkbox"/> Regulāri papildināts metodisko materiālu klāsts. <input type="checkbox"/> Skolā strādā profesionāls un kvalificēts pedagoģiskais personāls. <input type="checkbox"/> Efektīvākam un kvalitatīvākam darbam personāls papildināts ar 0,5 dežurantes, 0,5 tehniskā strādnieka un 1 apkopējas slodzi.
7.Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana	Skolas attīstības plāna īstenošana un pilnveidošana	<p>Attīstības plāna īstenošanā un pilnveidošanā tiek iesaistīti visi skolas darbinieki savu kompetenču līmenī.</p> <p>Par plāna īstenošanas rezultātiem tiek informēta sabiedrība, novada dome. Interesenti ar to var iepazīties Mūzikas un mākslas skolas un SIC kopīgajā mājas lapā. Skolas budžets tiek izlietots mērķtiecīgi un plānveidīgi, atbilstoši izstrādātajam attīstības plānam. No 2013.gada skolā izveidota un darbojas Skolas padome.</p>

4.pamatjomas analīzes rezultātu iegūšanas metodes.

- 1.Skolas dokumentu un materiālu analīze - mācību programmas, darba plāni, skolotāju pašvērtējums mākslas un mūzikas nodaļu dokumentācija, izglītojamo vērtējumu protokoli, sanāksmju un sēžu protokoli, iekšējās kārtības noteikumi, ārējo pārbaužu akti, budžeta tāmes, iekšējās kontroles materiāli.
2. Mācību nodarbību, pasākumu vērošana - vērotas mācību nodarbības, pasākumi, iekšējās kontroles veikšanai.
- 3.Sarunas – individuālo sarunu rezultāti ar pedagogiem, izglītojamiem, vecākiem.

5.Skolas attīstības prioritāte 2017.- 2022.gadam

Pamatjoma	2016./2017.	2017./2018.	2018./2019.	2019./2020.	2020./2021	2021./2022.
1.Mācību saturs	Pedagogiem, plānojot katru mācību stundu, ievērot izglītojamo sasniegumus un vajadzības.	Pilnveidot un turpināt attīstīt starppriekšmetu saikni gan mūzikas, gan mākslas izglītības programmās.	Ieviest 20V izglītības programmu Pūšamie instrumenti mūzikā. Izstrādāt jaunas izvēles programmas VPM	Pilnveidot mācību darbu ar dažādām modernām tehnoloģijām	Aktualizēt un pārskatīt programmu saturu. Rosināt specialitāšu pedagogus veidot autorprogrammas.	Izveidot skolas metodisko materiālu kopu par pedagogu Autorprogrammām.

			programmai.			
2.Mācīšana un mācīšanās	Izglītojamo motivēšana apzinīgam mācību darbam, pilnveidojot prasmi patstāvīgi mācīties.	Dažādot mācīšanas un mācīšanās metodes un formas. Inovatīvas pieejas izglītojamo apmācībā.	Vērtējuma kvalitāte un diferencētas vērtēšanas metodes (dažādām grūtības pakāpēm).	Radošuma aktualizēšana mācīšanas un mācīšanās procesā.	Izglītojamo motivēšana augstākas mācību kvalitātes sasniegšanai.	Dažādot mācīšanas un mācīšanās metodes un formas. Inovatīvas pieejas izglītojamo apmācībā.
3.Izglītojamo sasniegumi	Katra izglītojamā personiskās iniciatīvas un atbildības veicināšana.	Izglītojamo mācību sasniegumu uzlabošana pilnveidojot vērtēšanas un pašvērtējuma sistēmu.	Izglītojamo motivēšana augstākas mācību kvalitātes sasniegšanai, veicot regulāru pašvērtējumu un sasniegumu analīzi.	Sasniegumu objektīva novērtēšana, ievērojot katru izglītojamā individuālo izaugsmi..	Pilnveidot izglītojamo motivēšana augstākas mācību kvalitātes sasniegšanai.	Veidot skolas atbalsta fondu labāko audzēkņu atbalstam.
4.Atbalsts izglītojamiem	Izglītojamo emocionālo, psiholoģisko un sociālo vajadzību nodrošināšana.	Savstarpējo saskarsmes prasmju attīstība.	Atbalstīt talantīgos audzēkņus un audzēkņus ar mācību vielas apguves grūtībām.	Atbalsts izglītojamo iniciatīvai skolas darbības, mācību procesa attīstīšanai un ārpusnodarbinātību organizēšanai.	Izglītojamo emocionālo, psiholoģisko un sociālo vajadzību nodrošināšana.	Veidot skolas atbalsta fondu labāko audzēkņu atbalstam.
5.Skolas vide	Izglītojamo iesaistīšana skolas vides uzlabošanā un viņu ideju atbalstīšana.	Pilnveidot izglītojamo uzvedības kultūru mācību stundās, skolas pasākumos.	Skolas tēla popularizēšana, piederības apziņas veidošana.	Skolas vides uzlabošana iesaistoties dažādos projektos.	Skolas tradīciju stiprināšana.	Pozitīva skolas vide-radošuma pamats.
6.Resursi	Plānveidīga materiāli tehniskās bāzes pilnveidošana.	Izglītības programmu efektivitātes izvērtēšana.	Pedagogu konkurētspējas veicināšana.	Plānveidīga materiāli tehniskās bāzes pilnveidošana - mūsdienīgas tehnoloģijas.	Pārskatīt un pilnveidot sadarbības formas ar sadarbības partneriem.	Audzēkņu iesaistīšana Skolas padomes darbā.(Pašpārvalde.)
7.Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes	Skolas budžeta mērķtiecīga un plānveidīga veidošana un	Metodiskā darba pilnveidošana. Labās prakses aktualizēšana. Atgriezeniskās informācijas	Darbinieku pašvērtējums-neatņemama kvalitatīva darba procesa sastāvdaļa	Trīspusējas sadarbības: skola- skolas padome- novada dome stiprināšana.	Akreditācijas ieteikumu izpilde.	Jaunu pedagogu piesaistīšana.

nodrošināšana	izlietošana.	aktualizēšana.				
----------------------	--------------	----------------	--	--	--	--

6.prioritāšu īstenošanas plāni.

PAMATJOMA	1.mācību saturs
Prioritātes	Ieviest 20V izglītības programmu Pūšamie instrumenti mūzikā. Pedagogiem, plānojot katru mācību stundu, ievērot izglītojamo sasniegumus un vajadzības. Pilnveidot un turpināt attīstīt starppriekšmetu saikni gan mūzikas, gan mākslas izglītības programmās Pilnveidot mācību darbu ar dažādām modernām tehnoloģijām.
Mērķis	Veicināt katra skolotāja līdzatbildību un radošu pieeju programmu ieviešanā, īstenošanā un rezultātu izvērtēšanā.
Novērtēšanas kritēriji	Mācību priekšmetu programmās ietverta diferencēta pieeja, ievērojot izglītojamo vajadzības un sasniegumus. Skola īsteno 20 V izglītības programmas. Katra mācību priekšmeta īstenotā programma atbilst licencētajai izglītības programmai. Notiek savstarpēja stundu vērošana, dalīšanās pieredzē. Skolotāji mācību procesā izmanto dažādas IT iespējas.

Ieviešanas gaita

Uzdevumi	Atbildīgais	Laiks	Resursi	Kontrole un pārraudzība
Skolotājiem mācību procesā izmantot palīg līdzekļus atbilstoši izglītojamo vajadzībām.	Mācību priekšmetu skolotāji	Visu periodu	Metodiskie līdzekļi un palīg līdzekļi	Direktors
Turpināt mācību programmu 20V mūzikā un dejas aprobāciju, veicināt pieredzes apmaiņu skolā un ārpus tās	Mācību priekšmetu skolotāji	2016.-2018.	Mācību priekšmetu paraugprogrammas, informācija no KRIIC, KM, IKVD u.c.	Direktors
Stundu vērošana	Direktors	Katram skolotājam divas	Stundu vērošanas lapas	Direktors

		reizes semestrī.		
Pilnveidot integrētu pieeju visos mūzikas un mākslas priekšmetos.	Mācību priekšmetu skolotāji	Visu gadu	Mācību priekšmetu programmas, metodiskie līdzekļi.	Direktors
Veicināt pedagogu tālākizglītību IT jomā.	Direktors	Visu periodu	Budžeta ietvaros.	Direktors

PAMATJOMA	2.Mācīšana un mācīšanās
Prioritātes	Izglītojamo motivēšana apzinīgam mācību darbam, pilnveidojot prasmi patstāvīgi mācīties. Dažādot mācīšanas un mācīšanās metodes un formas. Inovatīvas pieejas un materiālu izmantošana izglītojamo apmācībā. Vērtējuma kvalitāte un diferencētas vērtēšanas metodes (dažādām grūtības pakāpēm). Pilnveidot izglītojamo mācīšanās prasmi, izmantojot dažādas metodes tai skaitā arī informācijas tehnoloģijas
Mērķis	Veidot kvalitatīvu mācību procesu, izmantojot daudzveidīgu un diferencētu pieeju mācību programmu apguvē.
Novērtēšanas kritēriji	Skolotāji izmanto darbā inovatīvas mācību formas un metodes, pielietojot diferencētu pieeju gan vielas apguvē, gan vērtēšanā. Izglītojamie ir pilnveidojuši prasmi patstāvīgi mācīties un ir motivēti to darīt. Skolotāji regulāri veic pašvērtējumu. Skolotāji paaugstina kvalifikāciju

Ieviešanas gaita.

Uzdevumi	Atbildīgais	Laiks	Resursi	Kontrole un pārraudzība
Rosināt patstāvīgi mācīties-neatņemama mācību procesa sastāvdaļa	Mācību priekšmetu skolotāji	Visu periodu	Mācību rezultātu analīze	Direktors
Nodrošināt, lai visi skolotāji, izglītojamie un vecāki izprot vērtēšanas prasības	Direktors, priekšmetu skolotāji	Visu periodu	Vērtēšanas kritēriji	Direktors

Virzīt skolotājus uz pašanalīzi un pašvērtējumu kā profesionālās kompetences pamatu.	Direktors	Visu periodu	Stundu vērošanas kritēriji.	Direktors
Informēt skolotājus par tālākizglītības iegūšanas iespējām un atbalstīt skolotāju izglītošanos.	Direktors	Visu periodu	Budžeta ietvaros.	Direktors

PAMATJOMA	3. Izglītojamo sasniegumi
Prioritātes	Katra izglītojamā personiskās iniciatīvas un atbildības veicināšana Izglītojamo mācību sasniegumu uzlabošana pilnveidojot vērtēšanas un pašvērtējuma sistēmu. Izglītojamo motivēšana augstākas mācību kvalitātes sasniegšanai, veicot regulāru pašvērtējumu un sasniegumu analīzi. Sasniegumu objektīva novērtēšana, ievērojot katru izglītojamā individuālo izaugsmi.
Mērķis	Uzlabot izglītojamo sasniegumus ikdienas mācību procesā un veicināt katru audzēkņa individuālo sasniegumu objektīvu novērtēšanu.
Novērtēšanas kritēriji	Izglītojamie veic sava darba pašanalīzi. Uzlabojušies izglītojamo mācību sasniegumi. Izglītojamo sasniegumu dinamiku analizē un rezultātus izmanto mācīšanas un mācīšanās procesā. Notiek regulāra izglītojamo zināšanu kvalitātes pārbaude. Izglītojamo dalība ārpuskolas pasākumos, individuāla radoša darbība.

Ieviešanas gaita.

Uzdevumi	Atbildīgais	Laiks	Resursi	Kontrole un pārraudzība
Analizēt izglītojamo sasniegumu dinamiku mācīšanās procesā	Mācību priekšmetu skolotāji	Semestru noslēgumos	Mācību priekšmetu sekmju žurnāli, vērtēšanas protokoli.	Direktors

Rosināt izglītojamos veikt pašvērtējumu un prognozēt mācību rezultātus	Mācību priekšmetu skolotāji	Visu periodu	Labās prakses piemēri.	Direktors
Par sasniegumiem informēt izglītojamos, vecākus, skolotājus	Mācību priekšmetu skolotāji, direktors	Visu periodu	Iesniegtā informācija, regulāra informācija mājas lapā.	Direktors
Izglītojamo zināšu kvalitātes pārbaude	Mācību priekšmetu skolotāji	Visu periodu	Izglītojamo pārbaudes darbu rezultāti.	Direktors
Veicināt izglītojamo personisko iniciatīvu, piedaloties dažādos projektos skolā un ārpus tās	Mācību priekšmetu skolotāji	Visu periodu	Informācijas datu bāze.	Direktors

PAMATJOMA	5.Skolas vide
Prioritātes	Pilnveidot izglītojamo uzvedības kultūru mācību stundās, skolas pasākumos. Pilnveidot izglītojamo uzvedības kultūru mācību stundās, skolas pasākumos. Skolas tēla popularizēšana, piederības apziņas veidošana. Skolas vides uzlabošana iesaistoties dažādos projektos.
Mērķis	Būt konkurētspējīgai mācību iestādei
Novērtēšanas kritēriji	Tiek veidotas skolas tradīcijas. Notiek vēlmju izziņāšana par dažādiem ar skolu un mācību procesu saistītiem jautājumiem. Regulāra skolas dzīves atspoguļošana informatīvajā telpā. Izglītojamie un skolotāji turpina iesaistīties dažādos projektos.

Ieviešanas gaita.

Uzdevumi	Atbildīgais	Laiks	Resursi	Kontrole un pārraudzība
Iesaistīties piedāvātajos vietējos un starptautiskajos projektos	Mācību priekšmetu skolotāji	Visu periodu	Projektu pieejamība	Direktors
Turpināt sadarbību ar Grobiņas novada kultūras un izglītības iestādēm, mūzikas un mākslas izglītības iestādēm Latvijā un ārpus tās	Direktors	Visu periodu	Pasākumu plāns	Direktors
Popularizēt skolas tēlu	Mācību priekšmetu skolotāji, direktors	Visu periodu	Pasākumu plāns, mājas lapa	Direktors
Veidot izglītojamās piederības sajūtu skolai	Mācību priekšmetu skolotāji	Visu periodu	Pasākumu plāns, mājas lapa	Direktors
Regulāri papildināt informāciju par skolu www.grobinassic.lv	Direktors	Visu periodu	Pasākumu plāns	Direktors
Rīkot koncertus un izstādes ārpus skolas	Mācību priekšmetu skolotāji	Visu periodu	Pasākumu plāns	Direktors
Turpināt skolas telpu labiekārtošanu	Direktors	Visu periodu	Finanses	Direktors
Veikt izglītojamo, vecāku un darbinieku anketēšanu	Direktors	Reizi 2 gados	Anketas	Direktors

PAMATJOMA	6.Resursi
Prioritātes	Plānveidīga materiāli tehniskās bāzes pilnveidošana Izglītības programmu efektivitātes izvērtēšana Pedagogu konkurētspējas veicināšana

	Plānveidīga materiāli tehniskās bāzes pilnveidošana- mūsdienīgas tehnoloģijas
Mērķis	Izveidot modernu materiāli tehnisko bāzi un pilnveidot pedagogu profesionālo kvalifikāciju
Novērtēšanas kritēriji	Iegādāti un izveidoti materiāli tehniskie līdzekļi. Atbilstoši iekārtoti mācību kabineti. Efektīvi darbojas licencētās izglītības programmas. Ir kvalificēti un konkurētspējīgi skolotāji.

Uzdevumi	Atbildīgais	Laiks	Resursi	Kontrole un pārraudzība
Nodrošināt mācību līdzekļu iegādi	Direktors	Visu periodu	Finanses, izglītības programmas	Direktors
Nodrošināt mūsdienīgu tehnoloģiju izmantošanu	Mācību priekšmetu skolotāji	Visu periodu	IT	Direktors
Uzlabot klašu telpu vidi- iegādāties atbilstošas mēbeles, uzlabot apgaismojumu	Direktors	Visu periodu	Finanses, izglītības programmas	Direktors
Iegādāties papildus instrumentus- kokles, vijoles, akustiskās klavieres u.c. jaunu programmu atvēršanai (pūšamie instrumenti)	Direktors	Visu gadu	Finanses, izglītības programmas	Direktors
Izvērtēt esošo izglītības programmu efektivitāti	Direktors	Katru gadu		Direktors
Veicināt pedagogu konkurētspēju	Direktors	Visu periodu	Cilvēkresursi, tālākizglītības piedāvājums	Direktors

PAMATJOA	7.Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana
Prioritātes	Skolas budžeta mērķtiecīga un plānveidīga izlietošana. Skolas Attīstības plāna izveide, Pašvērtējuma ziņojuma izveide. Skolas padomes darba pilnveidošana Darbinieku pašvērtējums- neatņemama kvalitatīva darba procesa sastāvdaļa. Trīspusējas sadarbības: skola- skolas padome- novada dome stiprināšana.
Mērķis	Nodrošināt stabilu un dinamisku skolas darbību.
Novērtēšanas kritēriji	Darbinieki, vecāki un izglītojamie aktīvi piedalās skolas attīstības plānošanā un īstenošanā savu kompetenču līmenī. Skolas attīstības plāna īstenošana notiek mērķtiecīgi, izvērtējot izvirzītās prioritātes un analizējot jau sasniegto. Ar skolas attīstības plānu iepazīstinātas visas ieinteresētās puses-

	izglītojamie, vecāki, darbinieki, pašvaldība. Skolas darba iekšējā kontrole ir sistemātiska, mērķtiecīga un palīdz izvirzīto prioritāšu īstenošanā. Veiksmīgi izieta akreditācija 2016.gadā.
--	--

Uzdevumi	Atbildīgais	Laiks	Resursi	Kontrole un pārraudzība
Iesaistīt skolas darbiniekus attīstības plāna īstenošanā un pilnveidošanā savas kompetences līmenī.	Direktors	Visu periodu	Skolas attīstības plāns	Direktors
Regulāri izvērtēt un atspoguļot sasniegtos rezultātus (protokolos, MMS mājas lapā, novada un reģionālajos laikrakstos).	Direktors	Visu periodu	Skolas attīstības plāns	Direktors
Mērķtiecīgi, plānveidīgi izlietot skolas budžetu.	Direktors	Visu periodu	Apstiprinātā skolas budžeta tāme, skolas attīstības plāns	Direktors
Pilnveidot skolas darba iekšējo kontroli.	Direktors	Visu periodu	Iekšējās kontroles plāns	Direktors
Apzināt izglītojamo, vecāku un skolas darbinieku vēlmes skolas attīstības jomā, izvērtējot līdzšinējo skolas attīstību.	Direktors	Visu periodu	Skolas attīstības plāns, darba plāns	Direktors
Izvērtēt akreditācijas komisijas ziņojumu un plānot ieteikumu izpildi.	Direktors	2016.-2017.gads	Akreditācijas komisijas ziņojums	Direktors
Pilnveidot kvalitatīvu trīspusēju sadarbību -	Direktors	Visu periodu	Skolas attīstības plāns, skolas darba plāns	Direktors

skola - skolas padome - novada dome.				
--	--	--	--	--

Skolas attīstības plāns apspriests pedagogiskās padomes sēdē 26.10.2016., protokols Nr.9.